

学納金口座振替登録口座変更届

学納金口座振替用の金融機関口座について、既にご登録済みの口座から、別の口座への変更を希望される場合は、次の手順に従ってお手続きをお願いします。

【ステップ1】

本学ホームページに掲載されている「ネット口座振替受付サービス（SMS版）」（三菱UFJファクター提供）を利用して、改めて新規の金融機関口座登録手続きを行う。

【ステップ2】

本様式の下記空欄に必要事項を記入し、二松学舎大学九段1号館12階「経理課」に提出する。（直接窓口に来訪、郵送またはFAXのいずれかでご提出ください。）

（郵送先）〒102-8336 千代田区三番町6-16 二松学舎大学 経理課 （FAX）03-3261-1291

※次回の学納金口座振替予定日から40営業日以内のお申し出については、変更手続きが完了しない場合がございます。その場合、ご指定の金融機関口座からの振替は、次々回から適用となりますので、ご了承ください。

◇ 下記について全てご記入下さい。

西暦 年 月 日提出

学生番号		学生氏名	
保証人ご住所	〒 -		
保証人氏名	(フリガナ)		保証人電話番号

【変更前】

金融機関名	フリガナ	銀行 信託銀行 信用金庫 その他	金融機関番号			
店名	フリガナ	支店 出張所 営業部	店番号			
預金種別	普通・当座	口座番号				
口座名義人氏名(カタカナ)						

【変更後】

金融機関名	フリガナ	銀行 信託銀行 信用金庫 その他	金融機関番号			
店名	フリガナ	支店 出張所 営業部	店番号			
預金種別	普通・当座	口座番号				
口座名義人氏名(カタカナ)						

上記の情報は、個人情報保護法に基づき、管理・運用させていただきます。

本学受付日 年 月 日