

2026年度

二松学舎大学

外国にルーツを持つ生徒向け

特別選抜試験

【国際政治経済学部】



二松学舎大学

目 次

1. 募集する学部・学科及び募集人員	1
2. 出願資格	1
3. 試験日程及び試験科目等	1
4. 出願手続	2
5. 入学検定料	3～4
6. 試験当日の注意	5
7. 合格発表	5
8. 入学手続	6
9. 学費等納入金	6
10. 大規模災害の被災者に対する特別措置について	7
11. 感染症に関する本学の対応について	7
12. 受験上の配慮が必要な方	7
13. 試験会場案内図	8
【出願書類】	9

○外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験志願票 A票

○写真票 B票

○宛名カード

○出願用封筒貼付ラベル

【個人情報の取り扱いについて】

入学試験出願に際し提出された個人情報については、入学試験の選考及びそれに付随する連絡等に使用し、それ以外の目的では使用しません。

国際化の進展により、日本国内において多様な背景を持つ子どもや若者の増加が見込まれていますが、外国にルーツを持つ生徒の大学進学への支援は十分になされているとは言い難い状況です。二松学舎大学国際政治経済学部では外国にルーツを持つ生徒を対象とした特別入試を実施することで、多様な背景を持つ学生がともに学びあい「異文化理解」や「多文化共生」を実践することをめざし、多くの学生が卒業後にグローバル人材として活躍することができる能力を身に付けることを期待します。本学のアドミッションポリシーを理解し、本学へ入学したいという強い意志を持ち、自身の考えを的確かつ論理的に表現できるコミュニケーション能力を有した人物を求めます。

1. 募集する学部・学科及び募集人員※

学 部	学 科	募 集 人 員
国 際 政 治 経 済 学 部	国 際 政 治 経 済 学 科	若干名
	国 際 経 営 学 科	

※入学時期は4月です。

2. 出願資格

以下の(1)～(3)の全てに該当する者

- (1) 「家族滞在」または「定住者」等の在留資格を持ち、外国で出生し、出願時点で日本国内に1年以上在留している外国籍の者（「留学生」の在留資格を持つ者は該当しません）
- (2) 日本国内の高等学校または中等教育学校を、2026年3月卒業見込みまたは2025年3月に卒業した者
- (3) 日本語能力試験（JLPT）のN2以上を取得または、同等以上の日本語能力を有する者

3. 試験日程及び試験科目等

(1) 試験日程

入学願書受付期間	試 験 日	合格発表日	入学手続締切日
2025年9月10日（水） ～9月24日（水）	2025年10月4日（土） [締切日消印有効]	2025年10月14日（火）	2025年10月24日（金） [締切日消印有効]

(2) 試験科目・時間・試験会場

試験科目・時間		試験会場
10：30～11：30	12：30～	二松学舎大学九段3号館 (案内図はP. 8参照)
小論文	面接	

※試験会場（教室）については、入学試験当日、試験会場入口に掲示します。

4. 出願手続

入学試験要項をダウンロードして印刷し、下記の書類を市販の封筒（各自で用意してください。大きさは角2サイズを推奨します）に封入して簡易書留速達郵便で郵送してください。なお、封筒には本入学試験要項内の「出願用封筒貼付ラベル」を貼付してください。

大学窓口での受付は行っていません。

- (1) 出願書類
- ① 入学試験志願票（A票）（志望動機書も必ず記入してください）
 - ② 写真票（B票）（入学検定料収納証明書の貼付のあるもの）
 - ③ 写真（2枚）入学試験志願票・写真票に貼付してください。
※タテ4cm×ヨコ3cm。正面、上半身、無帽、出願前3ヵ月以内に撮影したもの。
裏面に氏名を記入してから貼付してください。（スナップ写真不可）
 - ④ 宛名カード（本学所定用紙）
※大学から書類を送付するために使用します。必ず本人の手元に届く住所を記入してください。
 - ⑤ 調査書（開封無効）
※高等学校長もしくは中等教育学校長が発行する調査書。
（3ヵ月以内に発行されたもの）
 - ⑥ 在留カードの写し（両面）
 - ⑦ 受験票送付用封筒
※市販の長形3号の封筒（各自で用意してください）に、郵便番号・住所・氏名を明記し、410円分の切手を貼付してください。
 - ⑧ 日本語能力試験（JLPT）認定結果及び成績に関する証明書の写し
 - ⑨ パスポートの写し
※本人の身分証明・出入国記録等の写しを提出してください。
- (2) 出願上の注意
- 出願書類に不備等があった場合は出願を受け付けないことがあります。
 - 一旦提出した出願書類は原則として返還しません。
 - 受験票の送付が試験日までに間に合わない場合は、電話等で連絡の後、本学に保管します。試験当日に受付に申し出、受領してください。

5. 入学検定料

35,000円

入学検定料の納入方法は、「コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー（ATM）での納入」の方法があります。4ページを参照し、インターネットで事前申込みのうえ、所定の手続きをとってください。

(1) コンビニエンスストアでの納入

対象となるコンビニエンスストアは、「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」「デイリーヤマザキ」「セイコーマート」「セブン-イレブン」です。

納入方法は4ページを参照してください。なお、入学検定料の他に別途手数料〔900円（税抜）〕がかかります。

(2) クレジットカードでの納入

対象となるクレジットカードは、「VISA」「Master Card」「JCB」「American Express」「Diners Club」です。納入方法は4ページを参照してください。なお、入学検定料の他に別途手数料〔900円（税抜）〕がかかります。

(3) ペイジー（ATM）での納入

ペイジーマークの付いているATMで支払いができます。

1回の出願につき、現金では10万円未満の支払いができます。

利用可能な金融機関は、下記サイトにある一覧表「ATM」列を参照してください。

<https://www.transfernet.jp/gu/pay-easy/>

納入方法は4ページを参照してください。なお、入学検定料の他に別途手数料〔900円（税抜）〕がかかります。

(4) コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー（ATM）共通注意事項

- ① 納入後、インターネットで検定料収納サイトのマイページにアクセスし、「収納証明書」を各自でプリントのうえ切り取り、B票「写真票」下の「入学検定料収納証明書貼付欄」に貼付してください。
- ② コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー（ATM）での納入の場合、土日／祝日を問わずいつでも入学検定料を納入することができます（ただし、コンビニエンスストアの場合、店舗の営業時間外は除く）。
- ③ コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー（ATM）での納入方法に関するお問い合わせは、下記にて受け付けます。

問い合わせ先：E楽サポートセンター

TEL 03-5957-5345

受付期間 各試験区分の出願期間内の月～金（祝日、年末年始を除く）

受付時間 月～金（9：00～17：00）

※本学およびコンビニエンスストア店頭でのお問い合わせにはお答えできません。

コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー (ATM) での 入学検定料支払方法

Step
1

Web申し込み

以下のページの「検定料支払」にアクセスし、必要事項を入力して支払いに必要な番号を取得してください。

二松学園大学HPへアクセス

URL <https://www.nishogakusha-u.ac.jp/admission/>



QRコードからも
アクセスできます

Step
2

入学検定料の支払い コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジー(ATM)

コンビニエンスストア		現金支払い	コンビニ設置のATMは利用できません。コンビニでは現金のみの取扱いとなります。 ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金の確認に2時間程度かかる場合がありますのでご注意ください。		
ローソン・ミニストップ [Loppi]	ファミリーマート [マルチコピー機]	デイリーヤマザキ [レジへ]	セイコーマート [レジへ]	セブンイレブン [レジへ]	
[各種番号をお持ちの方]を選択	[代金支払い]を選択	レジで「オンライン決済」を 申し込む	レジで「インターネット支払い」 と伝える	店員の方へ「インターネット支 払い」をする旨を伝え、 「払込票番号」を伝えます。 発行した「払込票」を渡しても構 いません。	
[受付番号(6桁)]を入力し、 [次へ]ボタンを押す	[番号入力]を押す	レジ画面で決済番号を入力	お客様側のレジ画面にて [受付番号][確認番号]を入力		
お申込み時に登録した 電話番号を入力し「次へ」を押す	[第1番号・第2番号]を入力	内容確認後、レジでお支払い	支払内容の確認画面が表示	お支払い	
内容確認後、「了解」ボタンを押す	端末から出力された 申込券を持ってレジでお支払い		OKを押してお支払い		
端末から出力された 申込券を持ってレジでお支払い					

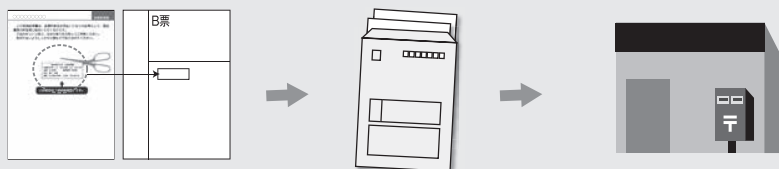
クレジットカード	ペイジー (ATM)		
VISA, Master, JCB, American Express, Diners ※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません	ゆうちょ銀行等の ペイジー対応ATMを利用	収納機関番号を入力	支払い方法を選択 (現金またはキャッシュカード)し、 検定料を支払う
	[税金・各種料金(ペイジー)]を選択	お客様番号・確認番号を入力	

- 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
- 支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでの申込と同時に支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
- いったん納入された入学検定料は返還いたしません。
- 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

Step
3

出願 (※入学検定料の支払いだけでは手続き完了になりません)

支払完了後、マイページにアクセスし「収納証明書」を印刷して切り取り、写真票の所定欄に貼付。
入学試験要項を確認して出願書類を準備し、出願期間内に郵送してください。



6. 試験当日の注意

- (1) 受験票 試験当日必ず持参し、試験会場に到着次第、直ちに試験場（教室）を確認してください。試験場の教室明細は試験当日入口に掲示します。
- (2) 集合時間 受験生は、10：00までに、所定の試験場に集合してください（開場9：00）。試験当日は交通機関の混雑を考慮して、早めに到着するよう心がけてください。万一、交通機関の遅延等で集合時間に間に合わない場合は、本学入試課へ連絡し、指示を受けてください。
- (3) 遅刻 遅刻は試験開始後20分までは認めます（受験できます）。事故等により交通機関に遅延が生じた場合でも、試験は原則として時間どおりに行います。
- (4) 退室 試験場（教室）からの退室は、試験終了まで認めません。
- (5) 昼食 試験当日は受験生用の食堂等はありませんので、**昼食をとる場合は各自昼食を持参してください。**
- (6) 筆記用具 筆記用具はシャープペンシル・鉛筆・鉛筆削り・消しゴムに限ります。
- (7) 試験中の注意事項
 - ①辞書等の機能を備えた時計の使用は禁止します。また、携帯電話やスマートフォン、スマートウォッチ、キッチンタイマー、大型の置き時計等は時計として使用できません。
 - ②携帯電話やスマートフォン、スマートウォッチ等の電子機器は、試験中は電源を切ってカバン等の中にしまっておいてください。
 - ③試験問題等の持ち帰りは認めません。
- ※試験中の注意事項に反する行為を試験時間中に発見した場合は、厳正な対応を行います。
またこれ以外にも、試験時間中に不正行為と見なされる行為を行った場合は、当該受験生の当日の試験成績は全て無効とします。
- ④試験科目を全て受験しない場合、当該受験生の当日の試験成績は全て無効とします。
- (8) その他
 - ①受験生以外（付添い者等）の試験会場への立ち入りはできません。
 - ②試験会場への乗用車・バイク・自転車等の乗り入れはできません（駐車場等はありません）。

※その他不明な点は、入試課まで問い合わせてください。

7. 合格発表

- (1) 合格発表 合否の発表は、志願者全員に郵送（速達郵便）により行います。掲示発表は行いません。なお、合格発表日に発送しますので、郵便事情により本人の手元に届くのは2・3日後になる場合があります。
- (2) その他
 - ①電話等による合否についての問い合わせには、一切応じません。
 - ②郵便物は配達地域の郵便事情により到着日が異なりますので、予め承知しておいてください。
 - ③合格通知配達日の不在及び郵便事情による遅配を理由とした入学手続の延期は認めません。

8. 入学手続

- (1) 入学手続についての詳細は合格者に通知しますが、下記の書類及び入学手続時納入金が必要となります。
- 卒業証明書（出身高等学校等）〔出願時に提出した者は除く〕
 - 学生証用顔写真データ（高校の制服で撮影したものは不可）
- (2) 入学辞退者の取り扱い
合格者で所定の入学手続を完了した後、**2026年3月31日(火) 16時**（郵送の場合は**簡易書留**とし、**3月31日必着**で郵送してください）までに入学辞退届を提出した場合は、入学金以外の納入金を返還します（詳細は合格者に通知します）。
- (3) その他
- 合格通知及び入学許可後であっても、入学資格に誤りや虚偽のあった場合、又は出願書類に虚偽の記載等のあった場合、その他不法行為が認められた場合は、合格・入学許可を取り消すことがあります。
 - 入学手続は、指示された期限内に完了してください。

9. 学費等納入金

学費等納入金の金額は、下記のとおりです。

なお、納入金は、2回に分けて納入していただくこととなります。

納入時期は、それぞれ次のとおりです。

- 1回目…入学手続時（納入期間は入学手続締切日）
- 2回目…入学後（納入期間は11月27日）

入学後は口座振替での納入となります。詳細については、本学HPをご参照ください。

		入学手続時に 必要な金額 ①	入学後11月27日 までに必要な 金額 ②	入学年度に必要な 金額の合計 ①+②	備 考
学 納 金	入 学 金	200,000円		200,000円	入学手続時のみ納入
	授 業 料	430,000円	430,000円	860,000円	2年次以降の学費等は下記参照
	施 設 費	140,000円	140,000円	280,000円	年額（毎年度納入）
	小 計	770,000円	570,000円	1,340,000円	
代 理 徴 収 金	学 生 会 費	20,000円		20,000円	4ヵ年分(入学手続時のみ納入)
	※1 松 苓 会 入 会 費	5,000円		5,000円	入学手続時のみ納入
	※2 学 会 費	8,000円		8,000円	4ヵ年分(入学手続時のみ納入)
	学生教育研究災害傷害保険料	4,660円		4,660円	4ヵ年分(入学手続時のみ納入)
	父 母 会 費	40,000円		40,000円	4ヵ年分(入学手続時のみ納入)
	小 計	77,660円		77,660円	
	合 計	847,660円	570,000円	1,417,660円	

※1. 松苓会とは、本学の同窓会組織です。

※2. 学会費とは、国際政経学会費です。

【2年次以降の学費等】

毎年度、授業料及び施設費の納入となります。金額は次のとおりです。

- 授業料 毎年度 860,000円
- 施設費 毎年度 280,000円

上記のほか、4年次に松苓会終身会費15,000円を徴収します。

10. 大規模災害の被災者に対する特別措置について

本学では、大規模災害において被災された受験生に対して経済的な支援を図るために、入学検定料・入学時手続金・授業料を減免する等の特別措置を行っています。詳細は本学ホームページに掲載します。

なお、申請受付は入学後です。受験時及び入学手続時には所定の金額を納入していただくこととなりますが、審査のうえ被災の状況に応じた減免（返還）措置を決定します。

※対象の災害は、随時ホームページで公開します。

本学ホームページ：<https://www.nishogakusha-u.ac.jp/admission/>

11. 感染症に関する本学の対応について

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ等）に罹患し、試験当日までに治癒していない方は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、本学の受験をご遠慮願います。

上記に該当し受験できなかった方は、診断書の提出等所定の手続により当該入学試験分にかかる入学検定料を返還します。詳細は本学入試課にお問い合わせください。申請の締切は当該試験日から3日後までとします。なお、追試験は実施しません。

試験当日は、コロナウイルス感染拡大防止のため、一定間隔をあけての入場等の対応を行う場合があります。試験室への入場まで時間がかかる事を考慮し、集合時間に余裕をもって到着するよう心がけてください。

12. 受験上の配慮が必要な方

入学試験を志願する人で、受験にあたって特別な配慮を必要とする方は、必ず出願期間開始の3週間前までに「受験上の配慮申請書」を記入し、必要に応じて医師の診断書・障害者手帳のコピー等を添付して本学入試課へ申請してください。なお、上記期限にかかわらず、できるだけ早めに申請を行ってください。「受験上の配慮申請書」はHPよりダウンロードしてください。本学にて審査の上、申請内容に応じた受験上の配慮を決定します。（本学に来校いただき、面談をお願いする場合があります）。

申請内容によっては試験日までに対応ができず、配慮措置が講じられないこともありますので、申請はできるだけ早めに行うようにしてください。

ご不明な点は入試課（TEL03-3261-7423）までお問い合わせください。

受験上の配慮の例

- 別室での受験
- トイレに近い座席で受験
- 車椅子用机での受験
- 試験時の注意事項等の文書による伝達（聴覚障害者対象）
- 補聴器の使用許可
- 試験室内における座席位置の指定

※日常的に使用している補聴器・車椅子等を試験時に使用することも特別な配慮の対象となりますので、必ず事前に申請してください。

【出願書類】

次ページ以降に次の書類が掲載されています。各自で印刷して、記入してください。

○外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験志願票 A票

○写真票 B票

○宛名カード

○出願用封筒貼付ラベル

※A4サイズでコピー用紙等白紙に出力し、手書きで記入すること。また、次ページの志望動機書が裏面になるよう両面印刷すること。

A 票

2026年度 二松学舎大学 国際政治経済学部 外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験志願票

受験番号 (記入しないでください)		志望学科 (志望学科を○印で囲んでください。第二志望はある場合のみ)				ここに写真を貼ってください。 タテ4cm×ヨコ3cm 正面・上半身・無帽 裏面に氏名記入 出願の3ヵ月以内に撮影したもの	
		第一志望	国際政治経済学科		国際経営学科		
		第二志望	国際政治経済学科		国際経営学科		
	姓 (Family)	名 (First) (Middle)			性別	生年月日 (西暦で記入)	
フリガナ					男 ・ 女	年 月 日生	
氏 名						年齢 (2026年4月1日現在)	
アルファベット						歳	
国 籍		在留資格		入国年月日 (西暦で記入)	年 月 日	在留期間満了日 (西暦で記入)	年 月 日
現住所 (日本国内の住所)	〒	—		TEL	—	—	
			都 道 府 県	メールアドレス			
本国住所				TEL	—	—	
				メールアドレス			
学 歴 (日本・海外を問わず小学校から最終学歴まで順に詳しく記入してください。)	小 学 校		学 校 名	国 名	在 学 期 間		期 間
					年 月 入学 年 月 卒業・転出	年 ヶ月	
					年 月 入学 年 月 卒業・転出	年 ヶ月	
	中 学 校				年 月 入学 年 月 卒業・転出	年 ヶ月	
					年 月 入学 年 月 卒業・転出	年 ヶ月	
					年 月 入学 年 月 卒業・転出	年 ヶ月	
	高 等 学 校				年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・転出	年 ヶ月	
					年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・転出	年 ヶ月	
					年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・転出	年 ヶ月	
	高等学校卒業から現在に至るまでの学歴・職歴等	期 間		学校名 (予備校・専門学校を含む)・勤務先名等			年 数
年 月～ 年 月					年 ヶ月		
年 月～ 年 月					年 ヶ月		
日本語学習歴や取得資格について (記入例: 中学から高校の6年間、日本の高校に在学。JLPT N2取得、など)							

※裏面「志望動機書」も必ず記入してください

【個人情報の取り扱いについて】
入学試験出願に際し提出された個人情報については、入学試験の選考及びそれに付随する連絡等に使用し、それ以外の目的では使用しません。

〈外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験〉

〈外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験〉

受験番号	※
------	---

※A4サイズでコピー用紙等白紙に出力し、手書きで記入すること。

B 票

2026年度 二松学舎大学 国際政治経済学部 写真票

受験番号	※
------	---

(※記入しないでください)

ここに写真を貼ってください。

タテ ヨコ
4 cm × 3 cm

(正面・上半身・無帽
裏面に氏名記入
出願の3ヵ月以内に
撮影したもの)

試験種別		
外国にルーツを持つ生徒向け特別選抜試験		
第一志望	国際政治経済学科	国際経営学科
第二志望	国際政治経済学科	国際経営学科
フリガナ		
氏名		
性別	男 ・ 女	

入学検定料収納証明書貼付欄

入学検定料
収納証明書 (コンビニエンスストア・クレジットカード・
ペイジー (ATM))
貼付欄

※ A4サイズでコピー用紙等白紙に出力し、手書きで記入すること。

宛名カード

〒

-

都 道
府 県

住所

氏名

様

内に郵便番号・住所・氏名を記入してください。

※必ず本人の手元に届く住所を記入してください。

二松学舎大学宛名カード

受 験 番 号
※

(※記入しないでください)

(出願用封筒貼付ラベル)

速 達

1028336

東京都千代田区三番町六―十六

二松学舎大学

入試課 行

簡易書留

(入学願書在中)

希望学部 (該当に○印)		試験種別 (該当に○印)		差出人	
	文学部		海外教育経験者	住所	
			外国にルーツを持つ 生徒向け		
			社会人		
	国際政治 経済学部		編入学	氏名	
			外国人留学生 編入学・転入学		

※希望の学部および試験種別に○印を記入し、住所・氏名を記入してください。

※必ず簡易書留速達で郵送してください。大学窓口では受付を行っておりません。

入学試験に関する問い合わせ先

◎二松学舎大学 入試課

窓口及び電話受付時間

平 日 9：00～16：30

〒102-8336 東京都千代田区三番町 6－16

TEL 03（3261）7423

E-mail nyushik@nishogakusha-u.ac.jp